

.....
Nazwisko i imię matki / opiekunki dziecka

.....
Nazwisko i imię ojca / opiekuna dziecka

UPOWAŻNIENIE
DOTYCZĄCE ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 4 W ZAMOŚCIU

Upoważniam/-y do odbioru z przedszkola mojego / naszego dziecka

.....
(imię i nazwisko dziecka)

Panią / Pana.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

zamieszkałego.....
(adres zamieszkania osoby upoważnionej)

legitymującą/cym się dowodem osobistym o numerze

posiadającą/cym telefon o numerze.....

UPOWAŻNIENIE MA CHARAKTER CZASOWY
(od 01.09.2024r. do 31.08.2025r.)

Biorę/bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka z Przedszkola Miejskiego Nr 4 w Zamościu od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przeze mnie/przez nas osobę.

Zamość, dnia

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

Ja niżej podpisany(imię i nazwisko upoważnionego),legitymujący się dowodem osobistym nr..... wydanym przezwyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu umożliwienia mi odbioru dziecka z Przedszkola Miejskiego nr 4 w Zamościu i przyjmuję do wiadomości że:

Administratorem przekazanych danych osobowych jest Przedszkole Miejskie nr 4 z siedzibą w Zamościu, ul.Peowiaków 18a. tel (84)6384974 mail przedszkole4@pm4zam.pl. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych: iod_inspektor@wp.pl. Podstawę prawną przetwarzania przekazanych danych osobowych stanowi Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (art.6ust.1.dalej zwanego RODO. Dane osobowe przetwarzane są w celu umożliwienia upoważnionej osobie odbioru dziecka z Przedszkola. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest ono warunkiem realizacji przedmiotu udzielanej zgody. Na terenie Przedszkola funkcjonuje monitoring wizualny, którego celem jest zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dziecka , personelu i ochrona mienia Przedszkola. Mam prawo: dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania potwierdzenia czy Administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania, sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne, żądania od Administratora usunięcia danych , jeżeli dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane, żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora, wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego UE , właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO, cofnięcia zgody w dowolnym momencie(bez względu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).

Dane osobowe będą przechowywane do czasu cofnięcia zgody, lub do czasu gdy te dane nie będą już niezbędne do realizacji celu w jakim zostały zebrane(np. po zakończeniu edukacji dziecka w Przedszkolu).

Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu. Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom ale mogą zostać ujawnione właściwym organom, upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

.....
czytelny podpis osoby upoważnionej